

## 高知競馬場内サービス施設運営事業プロポーザル企画提案書作成要領

### 1 提出書類

提出書類、様式及び提出部数は次表のとおりです。

様式	提出書類の名称	規格及び制限枚数 (※全部をまとめて両面印刷してください。)	部数
様式自由	企画提案書(表紙)	A4、1ページ	正本
様式自由	運営方針及び営業内容	A4、5ページまで	1部
様式自由	食堂レイアウト図	A4又はA3、1ページ	副本
様式自由	実施体制	A4、3ページまで	6部
様式自由	その他の提案	A4、3枚まで	

### 2 提出方法

持参又は郵送(書留郵便又は配達証明に限る。)

### 3 提出期限

令和5年10月13日(金)17時必着

※この期限までに必要書類の全ての提出がないものは、受付することができませんのでご注意ください。

### 4 提出先

〒781-0271 高知市長浜宮田2000番地

高知県競馬組合 総務企画課 TEL 088-841-5130

### 5 企画提案書作成のポイント

以下のポイントを踏まえ、募集要領の別添「高知競馬場内サービス施設の運営等に関する仕様書」に沿って、具体的な内容を提案してください。

#### (1) 運営方針

サービス施設を運営するにあたっての基本的な方針や店舗の特色などのアピールポイントを記載してください。

#### (2) 営業内容

- ①食堂の全体像が分かるレイアウト図をA4判又はA3判の規格で作成し、提出してください(厨房部分は不要)。
- ②商品構成や価格設定の特徴を提案するとともに、主なメニューの内容や盛り付けがわかる写真等の資料を添付してください。
- ③地元の食材や地元企業、地元雇用等に対する考え方を具体的に記載してください。

### (3) 実施体制

次の内容を具体的に提案してください。

- ①現場責任者の人選。営業開始時間から終了時間までの時間帯別の従業員の配置計画。
- ②組合内での業務であることを踏まえて従業員の接遇教育や接客をどのように行うのか。また、利用者からの要望や苦情等を受け付ける方法とその内容。
- ③災害訓練等への協力体制。
- ④店舗における事故防止対策や、事故発生時の対応体制。大規模災害発生直後の物資供給や業務継続方法。

### (4) その他の提案

利用者の満足度向上につながる取組みやアピールする内容を自由に提案してください。

## 6 企画提案書についての留意事項

企画提案書は1者1提案までとします。

## 7 企画提案にあたっての留意事項

- (1) 企画提案書を受け付けた後の追加及び修正は認めません。
- (2) 提出された企画提案書が次項に該当するときは無効となる場合があります。
  - ① 虚偽の内容が記載されているもの
  - ② 企画提案書の内容や提出方法等が本要領の規定に適合しないもの